

Положение размещено на официальном
сайте НРМДОБУ «ЦРР-д/с
«Улыбка»
по адресу:
[_http://ulybkasalym.ru/category/сведения-об-образовательной-организ/дополнительные-услуги/платные-услуги/](http://ulybkasalym.ru/category/сведения-об-образовательной-организ/дополнительные-услуги/платные-услуги/)



Утверждено
Заведующим НРМДОБУ
«ЦРР-д/с «Улыбка»
О.А.Усольцева
Приказ № 89-0 от 25.02.2021г.

ПОРЯДОК приёма и требования к поступающим в объединения по обучению по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма и требования к поступающим в объединения по обучению по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования (далее-объединения) в Нефтеюганском районном муниципальном дошкольном образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад «Улыбка» (далее – Организация) регулируют порядок приема и требования к оформлению документов и зачисления в объединения.

1.2. Порядок принимается на неопределенный срок.

1.3. После принятия новой редакции Порядка, предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Требования к поступающим в объединения по обучению по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. В объединения на обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все дети, имеющие право на получение дошкольное образование, и проживающие на территории поселка.

2.2. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего) и желания обучающегося.

III. Организация приема в объединения

3.1. Объединения по оказанию платных образовательных услуг формируются с 01 сентября по 30 сентября текущего года.

3.2. Прием в объединения осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест. В приеме в объединение может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.3. Для зачисления в объединения по оказанию платных образовательных услуг предоставляют куратору по платным услугам:

— Заявление на о приеме в объединение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования, форма заявления указана в приложении 1 к настоящему Порядку;

— Паспорт законного заказчика;

— Сведения о номере сертификата дополнительного образования (при наличии);

— Предоставляют документы (оригиналы и копии), в случае если ребенок не посещает дошкольную организацию:

— паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей, либо документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;

— свидетельство о рождении ребенка. Иностранцы граждане, помимо свидетельства о рождении ребенка, представляют документы, подтверждающие законность нахождения их детей на территории Российской Федерации. Свидетельство о рождении ребенка, частично или полностью составленное на иностранном языке, представляется с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык;

— медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.4. Основанием для принятия иностранного обучающегося в объединение по оказанию платных образовательных услуг может служить заявление заказчика (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (миграционная карта и др.).

3.5. Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть подано:

— при личном обращении в образовательную организацию или форме электронного документа на адрес электронной почты: ulibka200655@mail.ru;

— почтовым сообщением с уведомлением по адресу: 628327, ХМАО-Югра, Нефтеюганский района, п. Салым, ул. Солнечная, дом 2.

3.6. Факт ознакомления заказчиков (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего), в том числе через информационные системы общего пользования, с информацией о платных образовательных услугах фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заказчика (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего).

3.7. Заполняется заказчиком (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего) форма согласия на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.8. После приема документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация заключает:

— договор возмездного оказания услуг, форма договора указана в приложении 2 к настоящему Порядку.

— договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, форма договора указана в приложении 3 к настоящему Порядку;

3.8.1. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуги.

3.8.2. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.9. На основании договора, в течение 3 дней оформляется приказ о

зачислении обучающегося в объединения.

3.10. По окончании каждого месяца составить и представить Заказчику для подписания акта приема-сдачи оказания платных (Приложение N 4), содержащий объем и стоимость оказанных в отчетном периоде услуг.

3.11. Оплата производится с момента зачисления на обучение, до 10 числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на банковский счет Исполнителя.

3.12. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией (чеком) об оплате.

3.13. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

IV. Сертификат дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования используется только на дополнительные программы, прошедшие лицензирование в системе персонифицированного дополнительного образования.

4.2. На обучение по программам дополнительного образования, реализуемым в рамках системы персонифицированного дополнительного образования, принимаются дети в возрасте от 5 лет.

4.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о персонифицированном дополнительном образовании Нефтеюганского района, заявитель предоставляет в организацию номер сертификата.

4.4. Для получения Сертификата дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования, затем в течение 3-х рабочих дней поднести необходимый перечень документов.

4.5. В случае если ребенок имеет Сертификат дополнительного образования, при приеме на обучение по дополнительным программам, то родители указывают номер сертификата в заявлении о приеме.

4.6. Ответственное лицо, при зачислении ребенка на обучение на дополнительную общеразвивающую программу проверяет наличие Сертификат дополнительного образования.

4.7. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен.

4.8. В случае если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок обучается за счет средств родителей (законных представителей).

4.9. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.10. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4.11. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, организация в течение 1 рабочего дня вносит соответствующие изменения в информационную систему.

4.12. При зачислении ребенка на обучение на платной основе, при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования, организация информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору. Информирование происходит автоматически в информационной системе.

V. Обязанности ответственных должностных лиц за организацию приема по обучению по дополнительным общеразвивающим программам

5.1. Ответственными лицами за организацию приема в образовательную организацию являются заведующий, куратор платных образовательных услуг, назначенный приказом.

5.1.1. Заведующий образовательной организацией оставляет за собой функции:

— приема заявления заказчиков (родителей (законных представителей несовершеннолетних);

— ознакомления родителей (законных представителей несовершеннолетних) с Уставом НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой дошкольного образования, Положением об оказании платных образовательных услуг в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка», Порядком приема требования к поступающим в объединения по оказанию платных образовательных услуг в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка», стоимости обучения по дополнительной образовательной программе.

— согласия родителей (законных представителей) на обработку и персональные данные и персональные данные ребенка;

— издаст приказа о зачислении ребенка в объединения по оказанию платных образовательных услуг и его регистрация.

5.1.2. В функции куратора по платным услугам входит:

— прием заявления от заказчика (родителей (законных представителей несовершеннолетних);

— заключение договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам с заказчиком (родителями (законными представителями) несовершеннолетних);

— размещает на сайте и в сети Интернет информацию для заказчиков организации платных образовательных услуг в дошкольной организации.

Приложение 1
к Порядку приема и требования
к поступающим в объединения
по обучению по дополнительным
общеразвивающим программам

Заведующему НРМДОБУ «ЦРР-детский сад «Улыбка»
О.А. Усольцевой

(Ф.И.О. (последнее при наличии) заявителя)

Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

(число, месяц, год и место рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка)

На обучение по дополнительной общеразвивающей программе дошкольного образования _____

Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – русский.

Ф.И.О. (последнее при наличии) другого родителя (законного представителя) _____

Адрес места жительства, телефон _____

Сведения о номере сертификата дополнительного образования (при наличии) _____

К заявлению прилагаю копии следующих документов (в случае если

ребенок не посещает дошкольное учреждение):

Копия свидетельства о рождении

Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания

Медицинское заключение

Ознакомление документами:

С лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен (а) _____

(подпись)

С Уставом образовательного учреждения ознакомлен (а) _____

(подпись)

С дополнительной общеразвивающей программой ознакомлен (а) _____

(подпись)

С локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление платных образовательных услуг, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а) _____

(подпись)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных родителя (законного представителя) и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (приложение к заявлению 1) _____

(подпись)

« _____ » _____ 20 _____ года

(дата подачи заявления)

подпись

расшифровка подписи

Регистрационный номер заявления	Дата принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

Лист ознакомления с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществления платных образовательных услуг:

ФИО (последнее при наличии) матери (законных представителей)

ФИО (последнее при наличии) отца (законного представителя)

Ознакомлены с:

1. Положением об оказании платных образовательных услуг в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»;
2. Порядком приёма и требования к поступающим в объединения по обучению по дополнительным общеразвивающим программам дошкольного образования в НРМДОБУ «ЦРР-д/с «Улыбка»;
3. Перечнем платных образовательных услуг в дошкольной организации;
4. Учебным планом;
5. Графиком проведения занятий;
6. Прейскурантом цен на платные образовательные услуги;
7. Калькуляцией платных образовательных услуг;
8. Порядком поступления и расходования средств от приносящей доход деятельности;
9. Положением о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований на нужды Учреждения;
10. Положением об организации контрольно-пропускного режима в НРМДОБУ «Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка».

«__» _____ 20__ г. _____
Мать (подпись родителя, законного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____
Отец (подпись родителя, законного представителя)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных воспитанников и их родителей (законных представителей)
НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»

Я, мать, законный представитель _____
паспорт _____ выдан _____ «__» _____ г.,

проживающая по адресу: _____,

отец, законный представитель (нужное подчеркнуть) _____
паспорт _____ выдан _____ «__» _____ г.,

проживающий по адресу: _____,

даю НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка», юридический адрес: 628307, ХМАО-Югра, п. Салым, ул. Солнечная, дом 2
согласие на обработку:

1. Своих персональных данных о:

- 1.1. фамилии, имени, отчестве;
- 1.2. образовании;
- 1.3. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 1.4. номере домашнего и мобильного телефона;
- 1.5. месте работы (месте обучения), занимаемой должности;
- 1.6. номере служебного телефона;
- 1.7. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад;
- 1.8. биометрические данные (фотографическая карточка).

2. Персональных данных моего ребенка (детей), детей, находящихся под опекой
(попечительством) _____

(Ф.И.О. ребёнка)

2.1. фамилии, имени, отчестве;

2.2. дате и месте рождения;

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

- 2.3. сведениях о близких родственниках;
- 2.4. месте регистрации и месте фактического проживания;
- 2.5. номере домашнего телефона;
- 2.6. свидетельстве о рождении;
- 2.7. номере полиса обязательного медицинского страхования;
- 2.8. сведениях о состоянии здоровья;
- 2.9. биометрические данные (фотографическая карточка)
- 2.10. дополнительных данных, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме ребенка в детский сад;
- 2.11. перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, также включает:
- 2.11. документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления ребенку гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством РФ и ХМАО-Югры;
- 2.12. документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством РФ и ХМАО-Югры.

3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью осуществления уставной деятельности Нефтеюганского районного муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Центр развития - детский сад «Улыбка» (далее по тексту – НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»), а именно:

- осуществления НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка» образовательной деятельности, присмотра и ухода за ребенком, индивидуального учета результатов усвоения ребенком образовательных программ, хранения в архивах сведений об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки;
- организации проверки персональных данных и иных сведений;
- организации медицинского обслуживания;
- использовании при составлении списков;
- использовании при наполнении информационного ресурса – сайта НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка».

4. Я даю согласие на перевод данных, указанных в пунктах 1.1., 1.8., 2.1., 2.2., 2.9 в категорию общедоступных.

5. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу Учредителя НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка», по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных. НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка», вправе обрабатывать наши данные посредством внесения их в электронные базы данных. Включения в списки и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

6. Я проинформирован (а), что НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

7. Даю согласие на использование фотографий моего ребёнка, видеосъемки с участием моего ребёнка в мероприятиях Учреждения, на размещение на Интернет-сайте Учреждения, в средствах массовой информации с целью трансляции достижений моего ребёнка.

8. Данное согласие действует с момента подписания и до окончания образовательных отношений с НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка», а также на срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

9. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Подписи родителей (законных представителей):

Мать, законный представитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата подписания: « ____ » _____ 20__ г.

Отец, законный представитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата подписания: « ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку приёма и требования
к поступающим в объединения
по обучению по дополнительным
общеразвивающим программам

ФОРМА ДОГОВОРА НА ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛУГИ
(Веселый калейдоскоп, продленка)

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг

с.п. Салым

« ____ » _____ 20__ г.

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка» (НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»), осуществляющее образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам дошкольного образования, и на основании лицензии от 24.04.2015г. № 2021 выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа- Югры на бессрочный срок в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего УСОЛЬЦЕВОЙ ОКСАНЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица,
именуемые в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

Проживающего по адресу _____,
Именуемый в дальнейшем «Обучающийся», вместе именуемые «сторонами», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

(наименование дополнительной образовательной программы)

1.2. Форма обучения групповая, очная.

1.3. Срок освоения программы на момент подписания договора составляет ____ часов.

Продолжительность обучения с _____ по _____ год.

1.4. Исполнитель оказывает услуги в месте своего фактического нахождения.

1.5. Лицам, успешно освоившим образовательную программу (часть образовательной программы) документ не выдаются.

II. Качество услуг

2.1. Качество услуг должно соответствовать обязательным требованиям, установленным законом или иным нормативным актом.

III. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Полная стоимость платной образовательной услуги за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Оплата производится единовременно, ежемесячно, по полугодиям, в рублях. Стоимость одного академического часа составляет _____ рублей.

3.3. Цена услуг является твердой.

3.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

3.5. Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в течение десяти дней с момента принятия им услуг от Исполнителя.

3.6. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией (чеком) об оплате.

3.7. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ процентов за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

3.8. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

3.9. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

IV. Сроки и условия оказания услуг

4.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Договором, в следующие сроки:

— начальный - " _____ " _____ г.;

— конечный - " _____ " _____ г.

4.2. Исполнитель определяет технологию оказания услуг самостоятельно, соблюдая обязательные требования нормативных документов.

4.3. Подтверждение факта оказания услуг

4.3.1. Факт оказания услуг Исполнителем и получения их Заказчиком должен быть подтвержден актом приема-сдачи оказания платных, подписанным обеими сторонами.

4.3.2. Акт об оказании услуг должен быть составлен и подписан сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании оказания услуг при условии, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме.

4.3.3. Подписание акта об оказании услуг должны произвести со стороны Заказчика _____ (Ф.И.О.), _____ (должность) _____ основание полномочия представителя. Со стороны Исполнителя Усольцевой О.А., заведующим (лица ее заменяющего по приказу).

4.3.4. Стороны обязуются предоставить друг другу документы, подтверждающие полномочия представителей на право подписи, а также копии документов, удостоверяющих личность этих представителей.

V. Ответственность сторон

5.1. Сторона, право которой нарушено, может требовать полного возмещения причиненных ей убытков, если законом не предусмотрено возмещение убытков в меньшем размере.

VI. Изменение и расторжение договора

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, при этом у него возникает обязанность оплатить фактически понесенные Исполнителем расходы.

6.3. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VII. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в арбитражном суде в соответствии с законодательством РФ.

VIII. Заключительные положения

8.1. Договор действует до " _____ " _____ г.

8.2. Направление юридически значимых сообщений

8.2.1. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.2.2. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

Исполнитель
Нефтеюганское районное муниципальное
дошкольное образовательное бюджетное
учреждение
«Центр развития ребенка –
детский сад «Улыбка»
ул. Солнечная, д.2, п. Салым
Нефтеюганского района ХМАО-ЮГРА
Тюменской области 628327
Тел./факс: 290-613/290-614

Заведующий _____ О.А. Усольцева

М.П.

Заказчик

ФИО _____
(дата рождения)

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

Дата выдачи _____

Телефон: _____
действующий в интересах несовершеннолетн

_____,
(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

Проживающего по адресу _____

подпись

расшифровка

Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает понимание всех его условий и не имеют
невыясненных вопросов по содержанию. Заказчик и Исполнитель подтверждают факт добровольного
выбора оговоренной настоящим Договором образовательной услуги и согласие на обработку персональных
данных.

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата _____ Подпись: _____

До момента подписания Договора ознакомлен (а) с расписанием занятий, графиком работы.
образовательной программой, учредительными документами (Устав, лицензия).

Приложение 3
к Порядку приёма и требования
к поступающим в объединении
по обучению по дополнительным
общеразвивающим программам

ФОРМА ДОГОВОРА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

ДОГОВОР № _____

об образовании на обучение по дополнительным
образовательным программам

с.п. Салым

« ____ » _____ 20__ г.

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждени
«Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка» (НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка»), осуществляюще
образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам дошкольного
образования, и на основании лицензии от 24.04.2015г. № 2021 выданной Службой по контролю и надзору
сфере образования Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономног
округа- Югры на бессрочный срок в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего УСОЛЬЦЕВОЙ
ОКСАНЫ АЛЕКСАНДРОВНЫ, действующего на основании Устава, с одной стороны,

_____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица,
именуемые в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнег

_____,
(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

Проживающего по адресу _____,

Именуемый в дальнейшем «Обучающийся», вместе именуемые «сторонами», заключили настоящи
Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.6. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги: обучение по дополнительной развивающей программе _____, (далее - услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Договором.

1.7. Форма обучения групповая, очная.

1.8. Сроки оказания услуг в соответствии с учебным планом _____ часов.

Продолжительность обучения с _____ по _____ год.

1.9. Лицам, успешно освоившим дополнительную развивающую программу (часть образовательной программы) документ не выдается.

1.10. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу: с.п. Салым, ул. Солнечная здание 2

1.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности.

II. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс: реализовать общеразвивающие программы в соответствии с целью и задачами дополнительного образования; определять содержание, формы и методы образовательной деятельности, составлять учебный план, выбирать образовательные технологии, методики, учебные пособия.

2.1.2. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.1.3. Производить перерасчет оплаты за дополнительные услуги.

2.1.4. Принимать от Заказчика квитанцию об оплате за дополнительные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Исполнителя выполнение условий настоящего договора и реализуемой общеразвивающей программы дополнительного образования.

2.2.3. Заслушивать от Исполнителя отчеты на общем родительском собрании по вопросам результативности работы с детьми по оказанию дополнительных платных услуг.

2.2.4. Отказаться от получения дошкольного образования в рамках основной образовательной программы в пользу дополнительных платных услуг на время получения оказания услуги.

2.2.5. Отказ Заказчика от предоставляемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.3. Обучающийся вправе:

2.3.1. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.2. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.3.4. На свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.3.4. На уважение и защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

III. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
До заключения договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.1.2. Обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном

объеме, предусмотренным разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, дополнительной общеразвивающей программой и расписанием занятий Исполнителя.

Сохранить место за Воспитанником, в случае его болезни, карантина, оздоровительного периода и в других случаях пропуска услуги по уважительным причинам.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной общеразвивающей программой условия ее освоения.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.5. По окончании каждого месяца составить и представить Заказчику для подписания Акт приема-сдачи оказания платных, содержащий объем и стоимость оказанных в отчетном периоде услуг.

3.2. Заказчик обязан

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать требования, установленные в статье 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.4. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно утвержденного расписания занятий.

3.5. Соблюдать санитарно-гигиенические требования по пребыванию Обучающегося в группе сверстников (состояние здоровья).

3.6. Посещать родительские собрания, отчетные итоговые занятия.

3.7. В течение _____ дней с даты получения от Исполнителя Акта оказанных услуг подписать его либо представить мотивированный отказ от его подписания. В случае если в течение указанного срока от Заказчика не поступит подписанный Акт либо мотивированный отказ от его подписания, услуги считаются принятыми Заказчиком на следующий день после истечения указанного в настоящем пункте срока.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

4.2. Оплата производится единовременно, ежемесячно, по полугодиям, в рублях. Стоимость одного академического часа составляет _____ рублей. Единовременная оплата составляет _____ рублей.

4.3. Оплата производится с момента зачисления на обучение, до 10 числа месяца оказания услуг в безналичном порядке на банковский счет Исполнителя.

4.4. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией (чеком) об оплате.

4.5. Датой исполнения обязанности по оплате считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

— по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

— по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 15-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий договор заключается на _____ учебный год.

7.2. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до « _____ » _____ 20 _____ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в объединение до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из объединения.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Заказчик даёт своё согласие на обработку персональных данных Обучающегося в соответствии со ст. Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель
Нефтеюганское районное муниципальное
дошкольное образовательное бюджетное
учреждение
«Центр развития ребенка –
детский сад «Улыбка»
ул. Солнечная, д.2, п. Салым
Нефтеюганского района ХМАО-ЮГРА
Тюменской области 628327
Тел./факс: 290-613/290-614

Заказчик

ФИО _____

(дата рождения)

Адрес места жительства: _____

Паспорт серия _____ № _____,
выдан _____

Дата выдачи _____

Заведующий _____ О.А. Усольцева

Телефон: _____

действующий в интересах несовершеннолетнего _____

М.П.

(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

Проживающего по адресу _____

подпись

расшифровка

Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает понимание всех его условий и не имеет не выясненных вопросов по содержанию. Заказчик и Исполнитель подтверждают факт добровольного выбора оговоренной настоящим Договором образовательной услуги и согласие на обработку персональных данных.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата _____ Подпись: _____

До момента подписания Договора ознакомлен (а) с расписанием занятий, графиком работы образовательной программой, учредительными документами (Устав, лицензия).

Приложение
к Порядку приёма и требовани
к поступающим в объединени
по обучению по дополнительны
общеразвивающим программа

АКТ
приема-сдачи оказания платных
услуг к договору от «___» _____ 20__ г. № _____

от 00.00.2

НРМДОБУ «ЦРР – д/с «Улыбка именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Усольцевой О.А действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в интересах несовершеннолет _____ составили настоящий акт о том, что:

	Платная услуга	Сумма на начало месяца	Количество предоставленных занятий	Стоимость одного занятия по договору	Сумма за месяц	Аванс	Сумма оплаченной дог
Октябрь 20__							

Услуги оказаны качественно, своевременно, в полном объеме и удовлетворя условиям договора № _____ от «___» _____ 20__ г.

*Нефтеюганское районное муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад «Улыбка»*

<p>Исполнитель: НРМДОБУ "ЦРР -д/с "Улыбка, ул. Солнечная, д.2, п. Салым, Нефтеюганского района Заведующий _____ О.А.Усольцева</p>	<p>Заказчик:</p>
---	------------------

Протипувано, протиперовано
на _____ листор (акт) _____
Заведуючий ДЮХ _____ О.А. Усольцева
№ _____
20 _____
"_____"
"_____"

